**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании комиссии

по противодействию коррупции

ОАО «Камволь»

20.12.2023 протокол № 2

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по противодействию коррупции ОАО «Камволь» на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции для рассмотрения и обсуждения вопросов о состоянии работы по борьбе с коррупцией на предприятии. | По мере необходимости, но не реже 2 раз в год | Комиссия по противодействию коррупции |
| 2 | Проведение системной информационно-разъяснительной работы в сфере профилактики коррупции в трудовом коллективе для повышения уровня правовых знаний. | январь–декабрь 2024 | Члены комиссии по противодействию коррупции,  руководители структурных подразделений |
| 3 | Рассмотрение информации об урегулировании либо предотвращении конфликта интересов. | январь–декабрь 2024 | Бюро кадровой работы |
| 4 | Осуществлять размещение на информационных стендах информации по профилактике коррупционных правонарушений и обзоров антикоррупционного законодательства. | январь–декабрь 2024 | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5 | Ознакомление при приеме на работу (назначении на должность) руководителей и специалистов с требованиями антикоррупционного законодательства, а также должностными инструкциями, содержащими разделы об ответственности за коррупцию. | Постоянно  При приеме на работу (назначении на должность)  январь–декабрь 2024 | Бюро кадровой работы |
| 6 | Рассмотрение отчета о количестве обязательств по выполнению должностными лицами мер по предупреждению коррупции, предусмотренных гл.3 (ст.17-23) Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 №305-З. | в течение года | Бюро кадровой работы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Осуществлять контроль правильности формирования цен на изготавливаемую продукцию.  Контролировать порядок предоставления скидок покупателям. | январь–декабрь 2024 | Заместитель генерального директора по экономическим вопросам,  заместитель генерального директора по коммерческим вопросам |
| 8 | Рассмотрение отчета проверки правильности формирования цен и порядка предоставления скидок. | 2024 | Председатель комиссии по противодействию коррупции,  дирекция |
| 9 | Обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества при проведении инвентаризации, практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций. | январь–декабрь 2024 | Рабочая инвентаризационная комиссия |
| 10 | Проведение сплошных инвентаризаций при смене материально-ответственных лиц.  Рассмотрение информации на заседании. | По моменту событий (смене МОЛ) | Рабочая инвентаризационная комиссия |
| 11 | Заслушать на заседании комиссии по противодействию коррупции результаты проверки фактического наличия имущества при проведении инвентаризации активов и обязательств, результаты проведения внеплановых (контрольных) инвентаризаций. | 2024 | Главный бухгалтер,  председатели инвентаризационных комиссий (при необходимости) |
| 12 | Контроль соблюдения порядка осуществления закупок. | январь–декабрь 2024 | Председатели комиссий по закупкам |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Рассмотрение состояния дебиторской задолженности. | | 2 раза в год | Комиссия по дебиторской задолженности |
| 14 | Рассмотрение отчета об итогах проведенных процедур закупок товаров (работ, услуг) для собственных нужд предприятия за 6 месяцев, за 11 месяцев, в том числе:  - о проблемных вопросах, при осуществлении процедур закупок (в том числе государственных) товаров (работ, услуг);  - о мониторинге проведенных процедур закупок товаров (работ, услуг). | | июль 2024  декабрь 2024 | Председатели комиссий по закупкам |
| 15 | Обеспечивать контроль использования автомобилей транспортного участка (состояние спидометрового оборудования и т.п., время возврата, использования в выходные дни).  Рассмотрение информации на заседании. | | июль 2024  декабрь 2024 | Главный инженер,  начальник транспортного участка |
| 16 | Рассмотрение информации на заседании о трудовой и исполнительской дисциплине работников, о порядке ведения графиков и табелей использования рабочего времени. | | 2024 | Бюро кадровой работы |
| 17 | Ознакомление должностных лиц, приравненных к ним, с разработанной памяткой по вопросам ответственности должностных лиц за совершение коррупционных преступлений при выполнении ими должностных обязанностей.  Рассмотрение информации на заседании. | | 2024 | Бюро кадровой работы |
| 18 | Обсуждение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции результатов обращений граждан и юридических лиц, сообщений правоохранительных органов, в т.ч. размещенных в СМИ, глобальной компьютерной сети Интернет, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства. | | 2024 | Председатель комиссии по противодействию коррупции,  члены комиссии по противодействию коррупции |
| 19 | Контроль расходования бюджетных и собственных средств.  Рассмотрение информации на заседании. | | 2024 | Главный бухгалтер |
| 20 | | Контроль арендных отношений.  Рассмотрение информации. | 2024 | Комиссия по противодействию коррупции,  главный бухгалтер,  начальник юридического бюро |
| 21 | | Контроль мер, принимаемых по работе с внешней дебиторской задолженностью. Анализ причин ее возникновения. | 2024 | Комиссия по противодействию коррупции,  главный бухгалтер,  начальник юридического бюро |
| 22 | | Рассмотрение информации по организации оздоровления работников и их детей. | Декабрь 2024 | Председатель профсоюзного комитета,  заместитель директора по идеологической и кадровой работе |
| 23 | | Рассмотрение информации по заключенным договорам подряда с физическими лицами. | Декабрь 2024 | Руководители структурных подразделений |
| 24 | | Рассмотрение вопроса обоснованности заключения договоров на условиях отсрочки платежа. | Июль 2024 | Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам, начальник юридического бюро |
| 25 | | Рассмотрение отчета о работе комиссии за 2024 год. | Декабрь 2024 | Комиссия по противодействию коррупции,  начальник юридического бюро |
| 26 | | Рассмотрение предложений членов комиссии по противодействию коррупции о совершенствовании методической и организационной работы комиссии. | Декабрь 2024 | Комиссия по противодействию коррупции |
| 27 | | Подготовка и утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. | Декабрь 2024 | Комиссия по противодействию коррупции,  начальник юридического бюро |